### **MENU OPD**

SIPPLA	=	Sistem Informasi Paperless Perbendal	haraan Lamo	ongan Tahun Anggaran 20	23								Administrator
Dashboard												Menu OPD	<ul> <li>Upload Dokumen SPM</li> </ul>
	1.0												
III Menu OPD <				BADAN PE	NGELOLAAN F UPLC	EUANGAN AD SURAT	I DAN ASET D PERINTAH MEN	AERAH KABUP IBAYAR (SPM)	ATEN LAMONG	AN			
🇱 Menu Verifikasi 🧹 🤇													
🏭 Menu Kasubid 🛛 🗸 🗸	Tar	nbah											
Approval Kasubid													
🇱 Menu Kabid <	Show	25 v entries									Search	tc .	
• Report <	No	No SPM	Tanggal SPM	Urganisasi	11 Verifikator	Status []] Upload	File	Status 💷 Verifikasi	Approval II Kasubid	Approval 11 Kabid	Alasan Tolak	11	11 Action
	1	PU BINA MARGA_09/LS/1.03.0.00.0.00.05.0000 /M/2/2023_SPM HONOR TENAGA ADMINISTRASI	2023-02-14	Dinas Pekerjaan Umum Bina Marga	Agil Danang Laksono	Baru	2023-02-14 17:58:32	2023-02-15 08:20:58	2023-02-15 13:22:59 Ø Ditolak	© Pending	KENAPA MASIH SK Kabid		C Revisi
	2	PU Bina Marga_10/LS/1.03.0.00.0.00.05.0000 /M/2/2023_SPM.HRT.Administrasi	2023-02-14	Dinas Pekerjaan Umum Bina Marga	Agil Danang Laksono	Baru	2023-02-14 16:28:05	2023-02-15 08:21:24	2023-02-15 15:30:33 Øbitelak	() Pending	penanda tangan SK		C Revisi
	3	14/7.01.0.00.0.00.59.00/SPM.L5/III/2023	2023-03-09	Kecamatan Sarirejo	Rizky Nuraini	Baru	2023-03-09 09:23:28	2023-03-10 08:05:40 Øbielak	O Punding	OPending	maaf tidak bs diajukan nnggu pergeseran		C Revisi
	4	05.10/03.0/000016/LS/1.05.0.00.0.00.08.0000 /M/3/2023	2023-03-21	Satuan Polisi Pamong Praja	Tri Wahyu Wijayanti	Revisi	2023-03-27 09:46:03	2023-03-27 10:24:40	2023-03-27 10:38:32 Diterima	2023-03-27 10:43:38	tunggu transfer DANA CUKAI turun		C Revisi
	5	05.10/03.0/000022/LS/7.01.0.00.0.00.53.0000 /P.01/3/2023	2023-04-03	Kecamatan Sugio	Tiya Dwi Prastyani	Baru	2023-03-27 15:21:46	2023-03-28 09:28:57	2023-03-29 09:33:09 Øbieldek	() Pending	blum ada spj rekap		Ø Revisi
	6	05.10/03.0/000018/LS/2.18.3.29.0.00.21.0000 /P.01/4/2023	2023-04-06	Dinas Penanaman Modal Dan PTSP	Tiya Dwi Prastyani	Baru	2023-04-06 13:46:19	2023-04-11 10:38:27	© Punding	@ Pending			C Revisi
	7	05.10/03.0/000069/LS/3.27.0.00.0.00.28.0000 /M/IV/2023	2023-04-13	Dinas Peternakan Dan Kesehatan Hewan	Yoga Yudyawan	Baru	2023-04-12 17:30:41	2023-04-13 20:28:18	O Punding	@Pending	belanja sosialisasi tidak boleh PNS/ASN		C Revisi

#### KLIK TAMBAH UNTUK PENGAJUAN BARU

SIPPLA	🔞 Sistem Informasi Paperless Pe	rbendaharaan Lamongan Ta	hun Anggaran 2023				Administrator
🔹 Dashboard						🍘 Menu OPD	<ul> <li>Upload Dokumen SPM</li> </ul>
묘 Admin 〈	~		RADAN DENGELOLAAN KEHANGAN DAN ASET DAEDAH KARIIDA		ONGAN		
III Menu OPD <			UPLOAD SURAT PERINTAH MEMBAYAR (SPM)				
🇱 Menu Verifikasi 🤇 <							
🎫 Menu Kasubid 🛛 🗸 🗸					DONWLOAD CHECK LIST & ADOBE ACROBAT		
Approval Kasubid	Nomor SPM	Nomor SPM			CHECKLIST		
Report     C	Tanggal SPM		an 1		ADOBE ACROBAT PRO 10		
- neport	Verifikator	Pilih Verifikator		*	FILE YANG HARUS DIUPLOAD (dalam 1 File PDF)		
	Upload File	Browse No file selected.			む SPM LSG		κ.
		Silakan Upload File PDF			요. SPM HR		×.
		Create Kembali			쉽」 SPM BTLNG		<ul> <li></li> </ul>
					CO SPM UP		¢.
					ඳී] SPM GU		×.
					쉽 SPM LSP		<
					입) SPM LSB Barang		¢.
					රි SPM LSB Jasa		۲.
					街 SPM LSB Rutin (BBM, Listrik dll)		<
					C SPM LSPT		<
					4 SPM TU		×.

NO SPM DIISI DENGAN NOMER SPM SIPD

TANGGAL SPM DIISI DENGAN TANGGAL SPM SIPD

VERIFIKATOR DIPILIH SIAPA VERIFIKATOR OPD-NYA

UPLOAD BERKAS PENGAJUAN

# MENU VERIFIKATOR PERBENDAHARAAN

SIPPLA	=	🞯 Sistem Informasi Paperless Perbendaharaan Lamongan 1	Tahun Ang	garan	2023				0	Administrator
😰 Dashboard								🚳 Menu Verifi	asi Veri	fikasi Dokumen SPM
교 Admin <			P/	DAN		N KEHANGAN DAN ASET DAEDAH KABUDATEN	LAMONGAN			
III Menu OPD <			57	DAN	VERIFIKA	SI DOKUMEN SURAT PERINTAH MEMBAYAR (SPM)	LAMONGAN			
🎹 Menu Verifikasi 🛛 <										
🇱 Menu Kasubid 🛛 🗸 🗸	-									
Approval Kasubid	Show	25 v entries						Search:		
III Menu Kabid <	J. No	No SPM	11 Tang SPM	gal]†	Tanggal 📑	Urganisasi	Verifikator	Status	↓Ţ File	11 Action
O Report <	1	04/2.15.0.00.0.00.18.00/SPM.GU/VI/2023	2023	06-16	2023-06-16 11:34:25	Dinas Perhubungan	Yoga Yudyawan	Baru		✓ Cek
	2	05.10/03.0/000131/LS/3.27.0.00.0.00.28.0000/P.02/6/2023	2023	06-19	2023-06-19 09:16:40	Dinas Peternakan Dan Kesehatan Hewan	Yoga Yudyawan	Baru		🛩 Cek
	3	05.10/03.0/000129/L5/3.27.0.00.0.00.28.0000/P.02/6/2023	2023	-06-19	2023-06-19 09:37:13	Dinas Peternakan Dan Kesehatan Hewan	Yoga Yudyawan	Baru	8	✔ Cek
	4	05.10/03.0/000130/L5/3.27.0.00.0.00.28.0000/P.02/6/2023	2023	06-19	2023-06-19 09:42:10	Dinas Peternakan Dan Kesehatan Hewan	Yoga Yudyawan	Baru		✓ Cek
	5	05.10/03.0/000141/L5/2.16.2.21.2.20.19.0000/P.02/6/2023	2023	06-15	2023-06-19 11:11:19	Dinas Komunikasi Dan Informatika	Yoga Yudyawan	Revisi oleh Kasubid, alasan : sptjb ttd bermaterai		<b>√</b> Cek
	6	05.10/03,0/000033/LS/7.01.0.00.0.00.51.0000/P.02/6/202	2023	06-23	2023-06-19 11:12:24	Kecamatan Glagah	Rizky Nuraini	Baru	6	✔ Cek
	7	05.10/03.0/000147/L5/2.16.2.21.2.20.19.0000/P.02/6/2023	2023	06-19	2023-06-19 11:16:42	Dinas Komunikasi Dan Informatika	Yoga Yudyawan	Baru		✔ Cek
	8	05.10/03.0/000034/LS/7.01.0.00.0.00.51.0000/P.02/6/2023	2023	-06-23	2023-06-19 11:17:15	Kecamatan Glagah	Rizky Nuraini	Baru	6	🛩 Cek
	9	05.10/03.0/000035/LS/7.01.0.00.0.00.51.0000/P.02/6/2023	2023	-06-23	2023-06-19 11:28:39	Kecamatan Glagah	Rizky Nuraini	Baru		✔ Cek
	10	05.10/03.0/000140/L5/2.16.2.21.2.20.19.0000/P.02/6/2023	2023	06-15	2023-06-19 12:09:57	Dinas Komunikasi Dan Informatika	Yoga Yudyawan	Revisi oleh Kasubid, alasan : sptjb mutlak ttd bermaterai		🛩 Cek
	11	05.10/03.0/000032/LS/7.01.0.00.0.00.42.0000/P.02/6/2023	2023	06-23	2023-06-19	Kecamatan Sukodadi	Ach, Afif Afandi	Baru	2	✔ Cek

#### UNTUK MENGKOREKSI PENGAJUAN KLIK TOMBOL CEK

SIPPLA	=	🔞 Sistem Informasi Paperless Perbendaharaan La	amongan Tahun Anggaran 2023		0 /	Idministr	ator
🚯 Dashboard	5		BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN LAMONGAN				
묘 Admin 〈		<b>_</b>	VERIFIKASI SURAT PERINTAH MEMBAYAR (SPM)				
III Menu OPD <							. I
🇱 Menu Verifikasi 🧹		Keterangan Pengajuan	Keterangan Pengajuan				
🇱 Menu Kasubid 🛛 🗸		Tipe SPM	Pilih Tipe 👻				
Approval Kasubid		Diterima / Ditolak	<ul> <li>Terima</li> </ul>				
III Menu Kabid <			O Tolak				
🗘 Report <			Submit Batal				
	(4)						-1
	E	Preview Pengajuan SPM				- ×	1
		Nomor SPM	04/2.15.0.00.0.018.00/SPM.GU/W/2023				
		Tanggal	2023-06-16				
		Verifikator	Yoga Yudyawan *				
		Upload File	□ Q, ∧   ∨ 1 of 19 −   + Automatic Zoom ∨	) I	e	$\gg$	
			DEMEDINTAL VAR LANOUGH				
			SURAT PERINTAH MEMBAYAR				
			Ganti Uang (GU)				
			Tahun Anggaran: 2023 Ne. SPM: 05.10/03.0/000004/GU/2.15.0.00.0.0.0.18.0000/P.02/6/2023 KUASA BENDAHARA UMUM DAERAH Petengan-petengan:				
			PEMERINTAH KAB. LAMONGAN				

KETERANGAN PENGAJUAN DIISI DENGAN JENIS PENGAJUAN APA MISALNYA GAJI/TPP/BBM/PEMBAYARAN LISTRK/DLL

TIPE SPM DIPILIH JENIS BELANJA LANGSUNG ATAU BELANJA TIDAK LANGSUNG

## MENU KASUBBID PERBENDAHARAAN

SIPPLA	= 🙋	Sistem Informasi Paperless Perbendaharaan Li	amongan T	ahun Anggi	aran 2023						2	Administrator
🙆 Dashboard	-											
🖽 Admin 🔍 🤇		5		BAL	APPROVAL DOKUMEN SUF	AN ASET DAER RAT PERINTAH M	AH KABUPATEN LAMON EMBAYAR (SPM)	GAN				
III Menu OPD <	-											
🎫 Menu Verifikasi 🔹 🤇												
🇱 Menu Kasubid 🛛 👻	Pilib Ti	De										
Approval Kasubid												
🏥 Menu Kabid 🔹 🤇	Belanja	Langsung								Search	11	
Report     c	Belanja	Tidak Langsung	SPM	ggal Verifikasi	IT IT Organisasi	Verifikator	Keterangan II Pengaiyan	File	Tipe	Status	Status 11 Verifikasi	Action
	1	05.10/03.0/000061/LS/5.03.5.04.0.00.33.0000/P.02/6/2023	2023-06-20	2023-06-19 14:12:14	Badan Kepegawalan Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Tiya Dwi Prastyani	biaya pendidikan	0	BL	Baru	O Diterima	✓ Cak
	2	PU BINA MARGA_144/LS/1.03.0.00.0.05.0000/P.02/6 /2023_SPM PENGADAAN BAHAN JEMBATAN	2023-06-19	2023-06-19 14:54:31	Dinas Pekerjaan Umum Bina Marga	Agil Danang Laksono	Belanja Bahan	0	BL	Revisi oleh Verifikator, alasan :	O Diteriosa	✓ Cek
	3	PU BINA MARGA_141/LS/1.03.0.00.0.05.0000/P.02/6 /2023_SPM PENGADAAN BAHAN JALAN	2023-06-19	2023-06-19 14:56:22	Dinas Pekerjaan Umum Bina Marga	Agil Danang Laksono	Belanja Bahan	0	BL	Revisi oleh Verifikator, alasan : Selesaikan rekon pajak bulan MEI	O Diterinta	✓ Cek
	4	PU BINA MARGA_142/LS/1.03.0.00.0.05.0000/P.02/G /2023_SPM PENGADAAN BAHAN JALAN	2023-06-19	2023-06-19 14:58:00	Dinas Pekerjaan Umum Bina Marga	Agil Danang Laksono	Belanja Bahan	0	BL.	Revisi oleh Verifikator, alasan :	O Diterima	✓ Cek
	5	PU BINA MARGA_143/LS/1.03.0.00.0.00.05.0000/P.02/6 /2023_SPM UPAH TENAGA KERJA KEGIATAN JEMBATAN	2023-06-19	2023-06-19 14:58:22	Dinas Pekerjaan Umum Bina Marga	Agil Danang Laksono	Upah	6	BL	Revisi oleh Verifikator, alasan :	C Diterima	✓ Cek
	6	PU BINA MARGA_145/LS/1.03.0.00.0.05.0000/P.02/6 /2023_SPM PENGADAAN BAHAN JEMBATAN	2023-06-19	2023-06-19 14:58:52	Dinas Pekerjaan Umum Bina Marga	Agil Danang Laksono	Belanja Bahan	D	BL	Revisi oleh Verifikator, alasan :	Ø Diterima	✓ Cek
	7	05.10/03.0/00000105/LS/3.26.2.22.0.00.23.0000/M/V1/2023	2023-06-19	2023-06-19 15:26:20	Dinas Pariwisata Dan Kebudayaan	Tety Andriani	jasa acara tim tari tongklek	0	BL	Baru	O Diterima	✓ Cek
	8	05.10/03.0/00000106/LS/3.26.2.22.0.00.23.0000/M/V1/2023	2023-06-19	2023-06-19 15:29:28	Dinas Pariwisata Dan Kebudayaan	Tety Andriani	jasa acara tim tari boran	8	BL	Baru	O Diterima	₩ Cek
	9	05.10/03.0/00000108/LS/3.26.2.22.0.00.23.0000/M/V1/2023	2023-06-19	2023-06-19 15:37:34	Dinas Pariwisata Dan Kebudayaan	Tety Andriani	belanja cetak leaflet	0	BL	Baru	O Diteriosa	✔ Cek
	10	05.10/03.0/00000109/L5/3.26.2.22.0.00.23.0000/M/V1/2023	2023-06-19	2023-06-19	Dinas Pariwisata Dan Kebudayaan	Tety Andriani	jasa penyelenggaraan acara	10	BL	Baru	Obiterima	✓ Cek

SETELAH DI APPROVE DARI VERIFIKATOR MAKA AKAN MASUK K MENUNYA KASUBBID PERBENDAHARAAN

KEMUDIAN DI CEK KELENGKAPAN PENGAJUAN OLEH KASUBBID

JIKA PENGAJUAN JENIS BELANJA LANGSUNG (LS) MAKA PAK TAKIM YANG KOREKSI DAN JIKA JENISNYA BELANJA TIDAK LANGSUNG (BTL) MAKA YG KOREKSI BU ENDAH

SIPPLA	Sistem Informasi Paperless Perb	endaharaan Lamongan Tahun Anggaran 2023	Administrator
Dashboard		BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN LAMONGAN	
묘 Admin 〈		APPROVAL SURAT PERINTAH MEMBAYAR (SPM)	
🗰 Menu OPD 🧹 🤇			
🇱 Menu Verifikasi 🛛 <	Diterima / Ditolak	<ul> <li>Terima</li> </ul>	
🎫 Menu Kasubid 🛛 🗸 🗸		◯ Tolak	
Approval Kasubid		Submit Batal	
🇱 Menu Kabid <	(8) p		
🔹 Report 🛛 <	E Preview Pengajuan SPM		- ×
	Nomor SPM	05.10/03.0/000061/LS/5.03.5.04.0.00.33.0000/P.02/6/2023	
	Tanggal	2023-06-20	
	Verifikator	Tiya Dwi Prastyani *	
	Upload File	□ Q ∧   > 1 of 18 -   + Automatic Zaom >	● ⊡   I &   »
		PEMERINTAH KAB. LAMONGAN SURAT PERINTAH MEMBAYAR Langsung (LS)	
		Tahun Anggaran: 2023 No. SPM: 05.10/03.0/000061/L5/5.03.5.04.0.00.33.0000/P.02/6/2023	
		PEMERINTAH KAB. LAMONGAN supaya menerbitkan SP2D kepada: Ne. Urelan ID Billing Jumlah	

JIKA SESUAI DENGAN KELENGKAPAN PENGAJUAN BISA DIPILIH TERIMA TAPI JIKA TIDAK SESUAI BISA DIPILIH TOLAK DENGAN MENYERTAKAN ALASANNYA

Dashboard Admin <	1	BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN LAMONGAN APPROVAL SURAT PERINTAH MEMBAYAR (SPM)	
III Menu OPD <			
III Menu Verifikasi <	Diterima / Ditolak	⊖ Terima	
🎹 Menu Kasubid 🛛 🗸		Tolak	
Approval Kasubid	Alasan Ditolak	Jelaskan Alasan Pengajuan SPM	
III Menu Kabid <		A	- 1
• Report <		Submit Batal	

## MENU KABID PERBENDAHARAAN

SIPPLA	=	🎯 Sistem Informasi Paperless Per	bendahara	an Lamongan	Tahun Anggaran 2023							(	Administrator
Dashboard											<b>6</b> H	inu Kabid 🕓 App	oroval Dokumen SPM
					RADAN DENGELOLAN				NGAN				
III Menu OPD <					APPROVA	AL DOKUMEN SURAT	PERINTAH MEMBAYAR (SPM)	A LAMA	MOAN				
🇱 Menu Verifikasi 🔹 🤇													
🎫 Menu Kasubid 🛛 🗸 🗸	-												
Approval Kasubid	Show	25 v entries									Search		
🇱 Menu Kabid <	No	No SPM	Tanggal	Tanggal 11 Approve	Organisasi	11 Verifikator	Keterangan II Pengajuan	L! File	Tipe	Status	Status 🔄 Verifikasi	Approval	Action
O Report <	1	05.10/03.0/000187 /L5/1.02.0.00.0.00.02.0000/P.02/6/2023	2023-06-16	2023-06-18 20:14:33	Dinas Kesehatan	Tri Wahyu Wijayanti	Belanja natura		BL	Baru	O Diterima	Oliterima	<b>₩</b> Cek
	2	284/4.01.0.00.0.00.00.00/SPM.LS/VI/2023	2023-06-19	2023-06-18 21:45:47	Sekretariat Daerah	Tri Wahyu Wijayanti	Hibah Pokmas dan Ormas	8	BL	Baru	O Diterima	Oliterima	<b>✓</b> Cek
	3	191/0000191/L5/1.02.0.00.0.00.02.0000 /P.02/6/2023	2023-06-16	2023-06-18 21:48:51	Dinas Kesehatan	Tri Wahyu Wijayanti	Belanja bahan habis pakai (DAK Non Fisik)	0	BL	Baru	O Diterima	Oliterima	✓ Cek
	4	05.10/03.0/000029 /L5/7.01.0.00.0.00.61.0000/P.02/6/2023	2023-06-20	2023-06-18 21:54:22	Kecamatan Solokuro	Tety Andriani	honor tenaga pendamping dana dusun	6	BL	Baru	O Diterima	O Diterima	✓ Cek
	5	05.10/03.0/000132 /L5/2.11.0.00.0.00.14.0000/P.02/6/2023	2023-06-16	2023-06-18 21:59:57	Dinas Lingkungan Hidup	Ach. Afif Afandi	honor narasumber		BL	Baru	O Diterima	Oliterima	<b>₩</b> Cek
	6	188/0000188/L5/1.02.0.00.0.00.02.0000 /P.02/6/2023	2023-06-16	2023-06-19 05:14:31	Dinas Kesehatan	Tri Wahyu Wijayanti	Belanja obat-obatan		BL	Baru	O Diterima	© Diterima	🛩 Cek
	7	192/0000192/L5/1.02.0.00.0.00.02.0000 /P.02/6/2023	2023-06-16	2023-06-19 05:24:56	Dinas Kesehatan	Tri Wahyu Wijayanti	Belanja bahan habis pakai (DAK Non Fisik)	1	BL	Baru	O Diterima	Oliterima	<b>√</b> Cek
	8	193/0000193/LS/1.02.0.00.0.00.02.0000 /P.02/6/2023	2023-06-16	2023-06-19 05:28:17	Dinas Kesehatan	Tri Wahyu Wijayanti	Belanja bahan habis pakai (DAK Non Fisik)	0	BL	Baru	O Diterlima	Oliterima	₩ Cek
	9	05.10/03.0/000084 /LS/2.17.0.00.0.00.20.0000/P.02/6/2023	2023-06-16	2023-06-19 05:31:13	Dinas Koperasi Dan UM	Ach. Afif Afandi	Jasa Penyelenggara Acara	0	BL	Baru	© Diterima	Oliterima	✓ Cek
	10	275/4.01.0.00.0.00.00.00/SPM.LS/VI/2023	2023-06-16	2023-06-19	Sekretariat Daerah	Ach. Afif Alandi	Belanja ATK	0	BL	Baru	Oliterima	Otiterima	✓ Cek

MENU DI KABID SAMA KAYAK MENU DI KASUBBID CUMA TIDAK ADA PILIHAN LS & BTL