

POHON KINERJA BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH TAHUN 2022

BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

KABUPATEN LAMONGAN

READ MORE



Info APBD

Informasi mengenai Ringkasan
Rencana Pendapatan dan



Info P-APBD

Informasi mengenai Ringkasan
Perubahan Anggaran



Info Realisasi

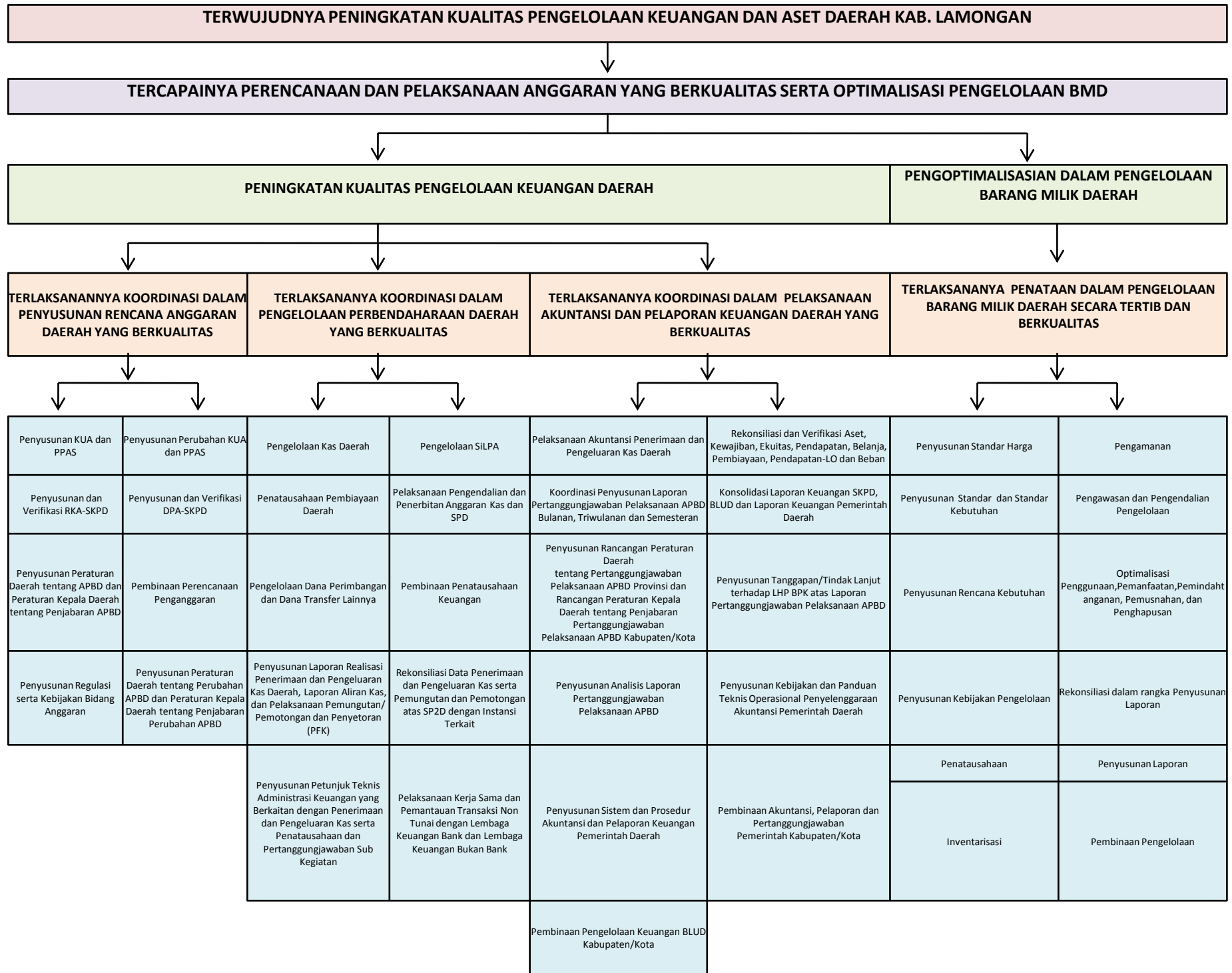
Informasi mengenai Ringkasan
Realisasi Anggaran Pendapatan



Sakip

Informasi mengenai Sistem
Akuntabilitas Kinerja Instansi

POHON KINERJA BPKAD



Kinerja Strategis Daerah

TERWUJUDNYA PENINGKATAN KUALITAS PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KAB. LAMONGAN
 IK : OPINI BPK ATAS LKPD KABUPATEN LAMONGAN

Kinerja Urusan/ Sub Urusan

TERCAPAINYA PERENCANAAN DAN PELAKSANAAN ANGGARAN YANG BERKUALITAS SERTA OPTIMALISASI PENGELOLAAN BMD
 IK : AKURASI PENGANGGARAN, DEVIASI SERAPAN BELANJA, KETEPATAN WAKTU PENYAMPAIAN LKPD, PEMANFAATAN PENGGUNAAN BMD

Kinerja Taktikal

PENINGKATAN KUALITAS PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH
 IK : KETEPATAN PELAKSANAAN PENGANGGARAN, SOP DALAM PELAYANAN, PENYAMPAIAN LAPORAN KEUANGAN OPD,

PENGOPTIMALISASIAN DALAM PENGELOLAAN BARANG MILIK DAERAH
 IK : PENERTIBAN PENYUSUNAN LAPORAN BMD SECARA ADMINISTRASI, FISIK, DAN HUKUM

TERLAKSANANNYA KOORDINASI DALAM PENYUSUNAN RENCANA ANGGARAN DAERAH YANG BERKUALITAS
 IK : JUMLAH DOKUMEN PERENCANAAN KEUANGAN YANG DISUSUN

TERLAKSANANNYA KOORDINASI DALAM PENGELOLAAN PERBENDAHARAAN DAERAH YANG BERKUALITAS
 IK : JUMLAH DOKUMEN LAPORAN BUD YANG DISUSUN

TERLAKSANANNYA KOORDINASI DALAM PELAKSANAAN AKUNTANSI DAN PELAPORAN KEUANGAN DAERAH YANG BERKUALITAS
 IK : JUMLAH DOKUMEN LAPORAN KEUANGAN DAERAH YANG DISUSUN

TERLAKSANANNYA PENATAAN DALAM PENGELOLAAN BARANG MILIK DAERAH SECARA TERTIB DAN BERKUALITAS
 IK : JUMLAH DOKUMEN LAPORAN BARANG MILIK DAERAH YANG DI SUSUN

Kinerja Operasional

Penyusunan KUA dan PPAS IK : Jumlah Dokumen Kua Dan Ppas Apbd Murni Tahun Anggaran Berikutnya	Penyusunan Perubahan KUA dan PPAS IK : Jumlah Dokumen Kua Ppa Dan Kupa, Ppas Perubahan Apbd Tahun Anggaran Berikutnya	Pengelolaan Kas Daerah IK : Jumlah Laporan Posisi Kas Daerah	Pengelolaan SiLPA IK : Jumlah Dokumen Pengelolaan Sisa Lebih Perhitungan Anggaran Tahun Sebelumnya	Pelaksanaan Akuntansi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah IK : Jumlah Dokumen Lra Konsolidasi Bulanan	Rekonsiliasi dan Verifikasi Aset, Kewajiban, Ekuitas, Pendapatan, Belanja, Pembiayaan, Pendapatan-LO dan Beban IK : Jumlah Dokumen Bukti Memorial, Jumlah Dokumen Hasil Rekonsiliasi	Penyusunan Standar Harga IK : Jumlah Dokumen Ssh	Pengamanan IK : Jumlah Papan Nama Kepemilikan, Jumlah Sertifikat Tanah
Penyusunan dan Verifikasi RKA-SKPD IK : Jumlah Dokumen Rka Dan Rka Perubahan Yang Selaras Dengan Dokumen R-apbd	Penyusunan dan Verifikasi DPA-SKPD IK : Jumlah Dokumen Dpa Dan Dppa Yang Selaras Dengan Dokumen Apbd	Penatausahaan Pembiayaan Daerah IK : Jumlah Dokumen Penatausahaan Pembiayaan Daerah	Pelaksanaan Pengendalian dan Penerbitan Anggaran Kas dan SPD IK : Jumlah Dokumen Spd	Koordinasi Penyusunan Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Bulanan, Triwulanan dan Semesteran IK : jumlah dokumen perda pertanggungjawaban pelaksanaan apbd yang disusun	Konsolidasi Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah IK : Jumlah Dokumen Laporan Keuangan Konsolidasian	Penyusunan Standar dan Standar Kebutuhan IK Jumlah Dokumen Standar Barang Dan Standar Kebutuhan Barang	Pengawasan dan Pengendalian Pengelolaan IK : Jumlah Dokumen Penggunaan Tanah Dan Penggunaan Bangunan
Penyusunan Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD IK : Jumlah Dokumen Rancangan Peraturan Daerah Tentang Apbd Yang Di Susun Dan Jumlah Dokumen Rancangan Peraturan Kdh Tentang Apbd Yang Disusun	Pembinaan Perencanaan Penganggaran IK : Jumlah Kegiatan Pembinaan Yang Dilakukan	Pengelolaan Dana Perimbangan dan Dana Transfer Lainnya IK : Jumlah Laporan Dana Transfer	Pembinaan Penatausahaan Keuangan IK : Jumlah Opd Yang Mengikuti Pembinaan Penatausahaan Keuangan Daerah	Penyusunan Rancangan Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Provinsi dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota IK : Jumlah Dokumen Rancangan Peraturan Kdh Tentang Pertanggung Jawaban Pelaksanaan Apbd Kabupaten	Penyusunan Tanggapan/Tindak Lanjut terhadap LHP BPK atas Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD IK : Jumlah Dokumen Tanggapan/ Tindak Lanjut Terhadap Lhp Bpk Atas Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan Apbd	Penyusunan Rencana Kebutuhan IK : Jumlah Dokumen Rk bmd Dan Rkp bmd	Optimalisasi Penggunaan, Pemanfaatan, Pemindahtanganan, Pemusnahan, dan Penghapusan IK : Jumlah Barang Milik Daerah Yang Akan Dilakukan Pemanfaatan (Sewa, Hibah, Pinjam Pakai)
Penyusunan Regulasi serta Kebijakan Bidang Anggaran IK : Pedoman Pelaksanaan Apbd	Penyusunan Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Perubahan APBD IK : Jumlah Dokumen Raperda Tentang Perubahan Apbd Yang Di Susun	Penyusunan Laporan Realisasi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah, Laporan Aliran Kas, dan Pelaksanaan Pemungutan/ Pemotongan dan Penyetoran (PFK) IK : Jumlah Dokumen Laporan Realisasi Penerimaan Dan Pengeluaran Kas Daerah, Laporan Aliran Kas, Dan Pfk	Rekonsiliasi Data Penerimaan dan Pengeluaran Kas serta Pemungutan dan Pemotongan atas SP2D dengan Instansi Terkait IK : Jumlah Laporan Rekonsiliasi Data Penerimaan, Pengeluaran Dan Pemotongan Atas Sp2d	Penyusunan Analisis Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD IK : Jumlah Dokumen Laporan Analisis Keuangan Daerah Yang Di Susun	Penyusunan Kebijakan dan Panduan Teknis Operasional Penyelenggaraan Akuntansi Pemerintah Daerah IK : Jumlah Dokumen Kebijakan Dan Sop	Penyusunan Kebijakan Pengelolaan IK : Jumlah Dokumen Peraturan Perundangan	Rekonsiliasi dalam rangka Penyusunan Laporan IK : Jumlah Opd Yang Mengikuti Pelaksanaan Rekonsiliasi Barang Milik Daerah
POHON KINERJA : KLASIFIKASI LEVEL KINERJA		Penyusunan Petunjuk Teknis Administrasi Keuangan yang Berkaitan dengan Penerimaan dan Pengeluaran Kas serta Penatausahaan dan Pertanggungjawaban Sub Kegiatan IK : Jumlah Buku Sisdur Perbendaharaan, Sosialisasi Dan Bimtek	Pelaksanaan Kerja Sama dan Pemantauan Transaksi Non Tunai dengan Lembaga Keuangan Bank dan Lembaga Keuangan Bukan Bank IK : Jumlah Opd Yang Di Tertibkan Sp2d Secara Tepat Waktu	Penyusunan Sistem dan Prosedur Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Pemerintah Daerah IK : Jumlah Dokumen Laporan Informasi Keuangan Daerah Yang Disusun	Pembinaan Akuntansi, Pelaporan dan Pertanggungjawaban Pemerintah Kabupaten/Kota IK : Jumlah Opd Yang Menyusun Dokumen Pertanggung Jawaban	Penatausahaan IK : Jumlah Dokumen Peraturan Perundangan, Jumlah Peningkatan Tertib Penatausahaan Bmd, Sosialisasi Penatausahaan Barang	Penyusunan Laporan iK : Jumlah Buku Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah
				Pembinaan Pengelolaan Keuangan BLUD Kabupaten/Kota IK : Jumlah Opd Yang Menyusun Dokumen Pertanggung	Inventarisasi IK : Jumlah Dokumen Kartu Inventaris Barang Audited, Jumlah Dokumen Kartu Inventarisasi Barang Unaudited, Jumlah Label Barang, Jumlah Opd Yang Dilakukan Inventarisasi Bmd	Pembinaan Pengelolaan IK : Jumlah Sdm Pengelola Barang Milik Daerah Yang Mengikuti Pembinaan Pengelolaan Barang Milik Daerah, Sosialisasi Pengelolaan Bmd	

MENETAPKAN KINERJA STRATEGIS DAERAH SEBAGAI TUJUAN DAN SASARAN DALAM PERENCANAAN STRATEGIS PEMERINTAH DAERAH DAN UKURAN KINERJA KEPALA DAERAH

Kinerja
Strategis
Daerah

TERWUJUDNYA PENINGKATAN KUALITAS PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KAB. LAMONGAN
IK : OPINI BPK ATAS LKPD KABUPATEN LAMONGAN

TUJUAN	INDIKATOR TUJUAN	TARGET				
Meningkatnya Manajemen Pemerintahan yang Handal	Opini BPK	WTP				
<u>SASARAN STRATEGIS</u>	<u>INDIKATOR SASARAN</u>	n.I	n.II	n.III	n.IV	n.V
Mewujudkan Peningkatan Kualitas dan Transparansi dalam Pengelolaan keuangan dan Aset Daerah Kab. Lamongan	OPINI BPK ATAS LKPD KABUPATEN LAMONGAN	WTP	WTP	WTP	WTP	WTP

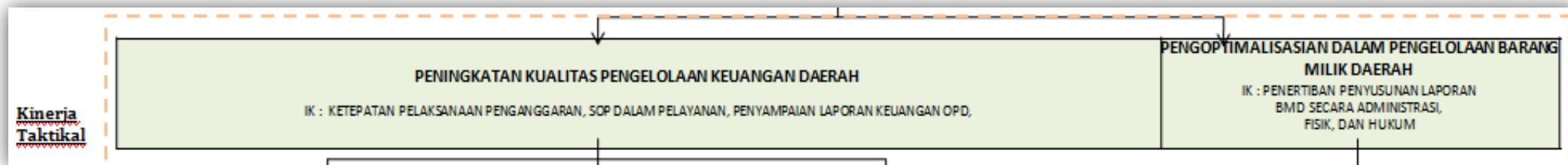
MENETAPKAN KINERJA STRATEGIS URUSAN/BIDANG URUSAN SEBAGAI TUJUAN DAN SASARAN STRATEGIS DALAM PERENCANAAN STRATEGIS PERANGKAT DAERAH DAN KINERJA KEPALA PERANGKAT DAERAH

**Kinerja
Urusan/
Sub Urusan**

TERCAPAINYA PERENCANAAN DAN PELAKSANAAN ANGGARAN YANG BERKUALITAS SERTA OPTIMALISASI PENGELOLAAN BMD
IK : AKURASI PENGANGGARAN, DEVIASI SERAPAN BELANJA, KETEPATAN WAKTU PENYAMPAIAN LKPD, PEMANFAATAN PENGGUNAAN BMD

TUJUAN	INDIKATOR TUJUAN	TARGET				
Mewujudkan Peningkatan Kualitas dan Transparansi dalam Pengelolaan keuangan dan Aset Daerah Kab. Lamongan	OPINI BPK ATAS LKPD KABUPATEN LAMONGAN	WTP				
<u>SASARAN STRATEGIS</u>	<u>INDIKATOR SASARAN</u>	n.I	n.II	n.III	n.IV	n.V
Meningkatnya kualitas Perencanaan dan Pelaksanaan Anggaran yang berkualitas dan Pengelolaan BMD yang Optimal	1. % Akurasi penganggaran APBD 2. % deviasi penyerapan keuangan sesuai Target 3. % Penyampaian LKPD tepat waktu dan sesuai SAP 4. % Rasio Utilitas Aset terhadap total Aset	95%	96%	97%	98%	99%
		10%	9,85	9,85%	9,80%	9,80%
		100%	100%	100	100%	100%
		87%	89%	91%	92%	93%

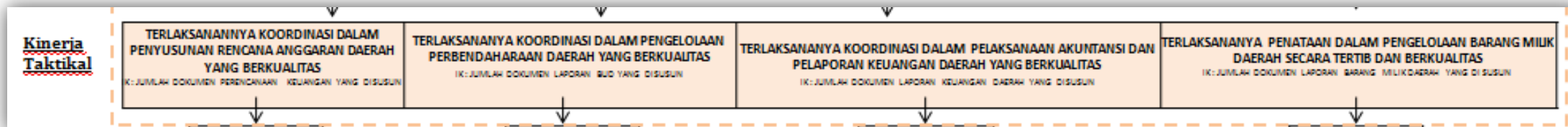
MENETAPKAN KINERJA TAKTIKAL SEBAGAI SASARAN PROGRAM DAN KINERJA ESELON II



NAMA PROGRAM	PROGRAM PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH
Sasaran Program	Peningkatan Kualitas Pengelolaan Keuangan Daerah yang Transparan dan Akuntabel Pada Tiap OPD
Indikator Program	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ketepatan Waktu Dalam Pelaksanaan Penganggaran 2. Kesesuaian Sop Dalam Pelayanan Penatausahaan 3. Ketepatan Waktu Penyampaian Laporan Keuangan Opd
Target Program	100%

NAMA PROGRAM	PROGRAM PENGELOLAAN BARANG MILIK DAERAH
Sasaran Program	Peningkatan Dalam Optimalisasi Pengelolaan Barang Milik Daerah Secara Transparan Dan Akuntabel Pada Tiap OPD
Indikator Program	Penertiban Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah Secara Administrasi, Fisik, Dan Hukum
Target Program	100%

MENETAPKAN KINERJA TAKTIKAL SEBAGAI SASARAN KEGIATAN DAN KINERJA ESELON III



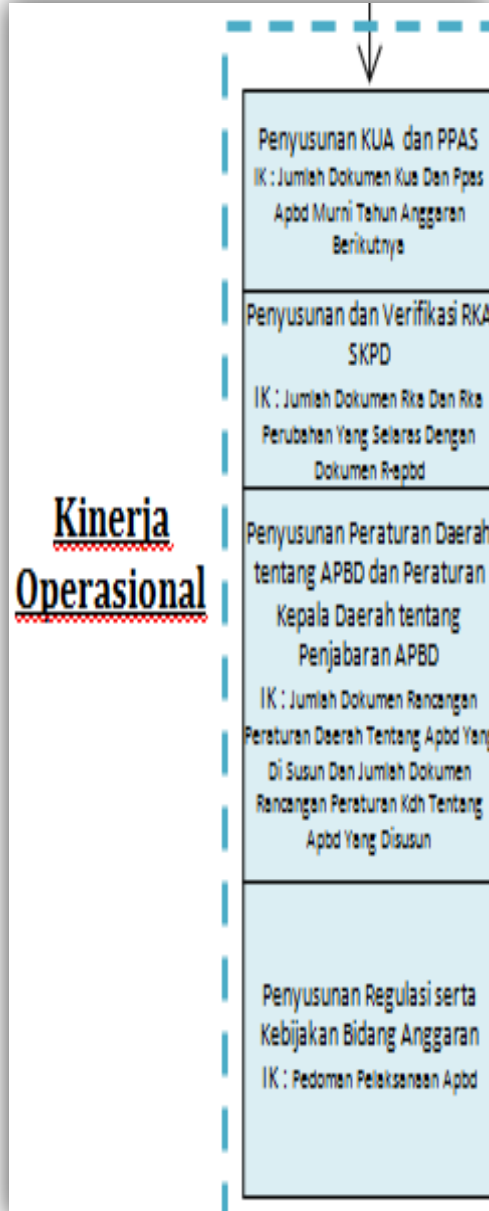
NAMA KEGIATAN	COORDINASI DAN PENYUSUNAN RENCANA ANGGARAN DAERAH
Sasaran Kegiatan	Terlaksananya Koordinasi Dan Pembinaan Teknis Dalam Meningkatkan Kualitas Penganggaran Dan Perencanaan APBD
Indikator Kegiatan	Jumlah Dokumen Perencanaan Keuangan Yang Disusun
Target Kegiatan	4 Dokumen

NAMA KEGIATAN	COORDINASI DAN PENGELOLAAN PERBENDAHARAAN DAERAH
Sasaran Kegiatan	Terlaksananya Koordinasi Dan Pembinaan Teknis Dalam Meningkatkan Kualitas Pelayanan Perbendaharaan
Indikator Kegiatan	Jumlah Dokumen Laporan BUD Yang Disusun
Target Kegiatan	4 Dokumen

NAMA KEGIATAN	COORDINASI DAN PELAKSANAAN AKUNTANSI DAN PELAPORAN KEUANGAN DAERAH
Sasaran Kegiatan	Terlaksananya Koordinasi Dan Pembinaan Teknis Dalam Meningkatkan Kualitas Pelaporan keuangan Daerah
Indikator Kegiatan	Jumlah Dokumen Laporan Keuangan Daerah Yang Disusun
Target Kegiatan	4 Dokumen


NAMA KEGIATAN	PENGELOLAAN BARANG MILIK DAERAH
Sasaran Kegiatan	Terlaksananya Koordinasi Dan Pembinaan Teknis Dalam Peningkatan Utilitas Penggunaan dan Pengelolaan Penatausahaan Aset Daerah
Indikator Kegiatan	Jumlah Dokumen Laporan Barang Milik Daerah Yang Di Susun
Target Kegiatan	13 Dokumen

MENETAPKAN KINERJA OPERASIONAL SEBAGAI SASARAN SUB KEGIATAN DAN KINERJA ESELON IV/JABFUNG




NAMA SUB KEGIATAN	KOORDINASI DAN PENYUSUNAN KUA DAN PPAS
Sasaran	Terlaksananya Koordinasi dalam Penyusunan KUA dan PPAS
Indikator	Jumlah Dokumen KUA dan PPAS Apbd Murni Tahun Anggaran Berikutnya
Target	1 Dokumen
Anggaran	Rp. 140.875.400
NAMA SUB KEGIATAN	KOORDINASI, PENYUSUNAN DAN VERIFIKASI RKA-SKPD
Sasaran	Terlaksananya Koordinasi dalam Penyusunan Penyusunan Dan Verifikasi Rka-skpd
Indikator	Jumlah dokumen RKA dan RKA Perubahan yang selaras dengan dokumen R-APBD
Target	1 Dokumen
Anggaran	Rp. 72.161.000
NAMA SUB KEGIATAN	KOORDINASI DAN PENYUSUNAN PERATURAN DAERAH TENTANG APBD DAN PERATURAN KEPALA DAERAH TENTANG PENJABARAN APBD
Sasaran	Terlaksananya Koordinasi dalam Penyusunan Penyusunan Peraturan Daerah Tentang APBD dan Peraturan Kepala Daerah Tentang Penjabaran APBD
Indikator	Jumlah dokumen Rancangan peraturan daerah tentang APBD yang di susun dan jumlah dokumen rancangan peraturan KDH tentang APBD yang disusun
Target	1 Dokumen
Anggaran	Rp. 405.584.100
NAMA SUB KEGIATAN	KOORDINASI DAN PENYUSUNAN REGULASI SERTA KEBIJAKAN BIDANG ANGGARAN
Sasaran	Terlaksananya Koordinasi dalam Penyusunan Regulasi serta Kebijakan Bidang Anggaran
Indikator	Pedoman pelaksanaan APBD 2023
Target	1 Dokumen
Anggaran	Rp. 64.431.000

MENETAPKAN KINERJA OPERASIONAL SEBAGAI SASARAN SUB KEGIATAN DAN KINERJA ESELON IV/JABFUNG


Penyusunan Perubahan KUA dan PPAS IK : Jumlah Dokumen Kus Ppa Dan Kupa, Ppas Perubahan Apbd Tahun Anggaran Berikutnya
Penyusunan dan Verifikasi DPA-SKPD IK : Jumlah Dokumen Dpa Dan Dppa Yang Selaras Dengan Dokumen Apbd
Pembinaan Perencanaan Penganggaran IK : Jumlah Kegiatan Pembinaan Yang Dilakukan
Penyusunan Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Perubahan APBD IK : Jumlah Dokumen Raperda Tentang Perubahan Apbd Yang Di Susun


NAMA SUB KEGIATAN	KOORDINASI DAN PENYUSUNAN PERUBAHAN KUA DAN PERUBAHAN PPAS
Sasaran	Terlaksananya Koordinasi dalam Penyusunan Perubahan KUA dan PPAS
Indikator	Jumlah dokumen KUA PPA dan KUPA, PPAS Perubahan APBD TA 2022
Target	1 Dokumen
Anggaran	Rp. 155.203.700
NAMA SUB KEGIATAN	KOORDINASI, PENYUSUNAN DAN VERIFIKASI DPA-SKPD
Sasaran	Terlaksananya Koordinasi dalam Penyusunan DPA dan DPPA yang selaras dengan dokumen APBD
Indikator	Jumlah dokumen DPA dan DPPA yang selaras dengan dokumen APBD
Target	1 Dokumen
Anggaran	Rp. 82.313.200
NAMA SUB KEGIATAN	PEMBINAAN PENGANGGARAN DAERAH PEMERINTAH KABUPATEN/KOTA
Sasaran	Terlaksananya Koordinasi Pembinaan Penganggaran Daerah Pemerintah Kabupaten/Kota
Indikator	Jumlah kegiatan pembinaan yang dilakukan
Target	2 Kali
Anggaran	Rp. 14.090.000
NAMA SUB KEGIATAN	KOORDINASI DAN PENYUSUNAN PERATURAN DAERAH TENTANG PERUBAHAN APBD DAN PERATURAN KEPALA DAERAH TENTANG PENJABARAN PERUBAHAN APBD
Sasaran	Terlaksananya Koordinasi dalam Penyusunan Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Perubahan APBD
Indikator	Jumlah dokumen Raperda tentang perubahan APBD yang di susun
Target	1 Dokumen
Anggaran	Rp. 404.550.700

MENETAPKAN KINERJA OPERASIONAL SEBAGAI SASARAN SUB KEGIATAN DAN KINERJA ESELON IV/JABFUNG


Pengelolaan Kas Daerah IK : Jumlah Laporan Posisi Kas Daerah
Penatausahaan Pembiayaan Daerah IK : Jumlah Dokumen Penatausahaan Pembiayaan Daerah
Pengelolaan Dana Perimbangan dan Dana Transfer Lainnya IK : Jumlah Laporan Dana Transfer
Penyusunan Laporan Realisasi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah, Laporan Aliran Kas, dan Pelaksanaan Pemungutan/ Pemotongan dan Penyetoran (PFK) IK : Jumlah Dokumen Laporan Realisasi Penerimaan Dan Pengeluaran Kas Daerah, Laporan Aliran Kas, Dan PFK

NAMA SUB KEGIATAN	KOORDINASI DAN PENGELOLAAN KAS DAERAH
Sasaran	Terlaksananya Koordinasi dalam Pengelolaan Kas Daerah
Indikator	Jumlah Laporan Posisi Kas Daerah
Target	288 Laporan
Anggaran	Rp. 125.000.000
NAMA SUB KEGIATAN	PENATAUSAHAAN PEMBIAYAAN DAERAH
Sasaran	Terlaksananya Koordinasi dalam Penatausahaan Pembiayaan Daerah
Indikator	Jumlah dokumen penatausahaan pembiayaan daerah
Target	1 Dokumen
Anggaran	Rp. 25.000.000
NAMA SUB KEGIATAN	KOORDINASI, FASILITASI, ASISTENSI, SINKRONISASI, SUPERVISI, MONITORING DAN EVALUASI PENGELOLAAN DANA PERIMBANGAN DAN DANA TRANSFER LAINNYA
Sasaran	Terlaksananya Koordinasi , Fasilitasi, Asistensi, Sinkronisasi, Supervisi, Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Dana Perimbangan dan Dana Transfer Lainnya
Indikator	Jumlah Laporan Dana Transfer
Target	4 Laporan
Anggaran	Rp. 125.000.000
NAMA SUB KEGIATAN	KOORDINASI DAN PENYUSUNAN LAPORAN REALISASI PENERIMAAN DAN PENGELUARAN KAS DAERAH, LAPORAN ALIRAN KAS, DAN PELAKSANAAN PEMUNGUTAN/PEMOTONGAN DAN PENYETORAN PERHITUNGAN Fihak KETIGA
Sasaran	Terlaksananya Koordinasi dalam Penyusunan Realisasi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah, Laporan Aliran Kas, dan Pelaksanaan Pemungutan/Pemotongan dan Penyetoran Perhitungan Fihak Ketiga (PFK)
Indikator	Pedoman pelaksanaan APBD 2023
Target	1 Dokumen
Anggaran	Rp. 64.431.000

MENETAPKAN KINERJA OPERASIONAL SEBAGAI SASARAN SUB KEGIATAN DAN KINERJA ESELON IV/JABFUNG


Pengelolaan SilPA IK : Jumlah Dokumen Pengelolaan Sisa Lebih Perhitungan Anggaran Tahun Sebelumnya
Pelaksanaan Pengendalian dan Penerbitan Anggaran Kas dan SPD IK : Jumlah Dokumen Spd
Pembinaan Penatausahaan Keuangan IK : Jumlah Opd Yang Mengikuti Pembinaan Penatausahaan Keuangan Daerah
Rekonsiliasi Data Penerimaan dan Pengeluaran Kas serta Pemungutan dan Pemotongan atas SP2D dengan Instansi Terkait IK : Jumlah Laporan Rekonsiliasi Data Penerimaan, Pengeluaran Dan Pemotongan Atas Sp2d

NAMA SUB KEGIATAN	PENGELOLAAN SISA LEBIH PERHITUNGAN ANGGARAN TAHUN SEBELUMNYA
Sasaran	Terlaksananya Koordinasi dalam Pengelolaan Sisa Lebih Perhitungan Anggaran Tahun Sebelumnya
Indikator	Jumlah dokumen pengelolaan sisa lebih perhitungan anggaran tahun sebelumnya
Target	1 Dokumen
Anggaran	Rp. -
NAMA SUB KEGIATAN	PENYIAPAN, PELAKSANAAN PENGENDALIAN DAN PENERBITAN ANGGARAN KAS DAN SPD
Sasaran	Terlaksananya Koordinasi dalam Penyiapan, Pelaksanaan Pengendalian dan Penerbitan Anggaran Kas dan SPD
Indikator	Jumlah dokumen SPD
Target	252 dokumen
Anggaran	Rp. 125.000.000
NAMA SUB KEGIATAN	PEMBINAAN PENATAUSAHAAN KEUANGAN PEMERINTAH KABUPATEN/KOTA
Sasaran	Terlaksananya Koordinasi dalam Pembinaan Penatausahaan Keuangan Pemerintah Kabupaten/Kota
Indikator	Jumlah OPD yang mengikuti pembinaan penatausahaan keuangan daerah.
Target	62 OPD
Anggaran	Rp. 205.000.000
NAMA SUB KEGIATAN	REKONSILIASI DATA PENERIMAAN DAN PENGELUARAN KAS SERTA PEMUNGUTAN DAN PEMOTONGAN ATAS SP2D DENGAN INSTANSI TERKAIT
Sasaran	Terlaksananya Rekonsiliasi Data Penerimaan dan Pengeluaran Kas serta Pemungutan dan Pemotongan Atas SP2D dengan Instansi Terkait
Indikator	Jumlah laporan Rekonsiliasi data penerimaan, pengeluaran dan pemotongan atas SP2D
Target	62 OPD
Anggaran	Rp. 210.000.000


MENETAPKAN KINERJA OPERASIONAL SEBAGAI SASARAN SUB KEGIATAN DAN KINERJA ESELON IV/JABFUNG

Penyusunan Petunjuk Teknis Administrasi Keuangan yang Berkaitan dengan Penerimaan dan Pengeluaran Kas serta Penatausahaan dan Pertanggungjawaban Sub Kegiatan IK : Jumlah Buku Sisdur Perbendaharaan, Sosialisasi Dan Bimtek.	Pelaksanaan Kerja Sama dan Pemantauan Transaksi Non Tunai dengan Lembaga Keuangan Bank dan Lembaga Keuangan Bukan Bank IK : Jumlah Opd yang Di Tertibkan Sp2d Secara Tepat Waktu
--	---

NAMA SUB KEGIATAN	PENYUSUNAN PETUNJUK TEKNIS ADMINISTRASI KEUANGAN YANG BERKAITAN DENGAN PENERIMAAN DAN PENGELUARAN KAS SERTA PENATAUSAHAAN DAN PERTANGGUNGJAWABAN SUB KEGIATAN
Sasaran	Terlaksananya Koordinasi dalam Penyusunan Petunjuk Teknis Administrasi Keuangan yang Berkaitan dengan Penerimaan dan Pengeluaran Kas serta Penatausahaan dan Pertanggungjawaban Sub Kegiatan
Indikator	Jumlah buku Sisdur perbendaharaan, sosialisasi dan bimtek
Target	100 Buku
Anggaran	Rp. 185.000.000

NAMA SUB KEGIATAN	Koordinasi, Pelaksanaan Kerjasama dan Pemantauan Transaksi Non Tunai dengan Lembaga Keuangan Bank dan Lembaga Keuangan Bukan Bank
Sasaran	Terlaksananya Koordinasi, Pelaksanaan Kerjasama dan Pemantauan Transaksi Non Tunai dengan Lembaga Keuangan Bank dan Lembaga Keuangan Bukan Bank
Indikator	Jumlah OPD yang di tertibkan SP2D secara tepat waktu
Target	62 OPD
Anggaran	Rp. 50.000.000

**MENETAPKAN
KINERJA
OPRASIONAL
SEBAGAI
SASARAN SUB
KEGIATAN DAN
KINERJA ESELON
IV/JABFUNG**


Pelaksanaan Akuntansi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah IK : Jumlah Dokumen Lra Konsolidasi Bulanan
Koordinasi Penyusunan Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Bulana Triwulanan dan Semesteran IK : jumlah dokumen perda pertanggungjawaban pelaksanaan apbd yang disusun
Penyusunan Rancangan Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APB Provinsi dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Pertanggungjawaba Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota IK : Jumlah Dokumen Rancangan Peraturan Kdh Tentang Pertanggung Jawaban Pelaksanaan Apbd Kabupaten
Penyusunan Analisis Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD IK : Jumlah Dokumen Laporan Analisis Keuangan Daerah Yang Di Susun

NAMA SUB KEGIATAN	KOORDINASI PELAKSANAAN AKUNTANSI PENERIMAAN DAN PENGELUARAN KAS DAERAH
Sasaran	Terlaksananya Koordinasi dalam Pelaksanaan Akuntansi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah
Indikator	Jumlah dokumen LRA konsolidasi bulanan
Target	12 Dokumen
Anggaran	Rp. 25.000.000
NAMA SUB KEGIATAN	KOORDINASI PENYUSUNAN LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN PELAKSANAAN APBD BULANAN, TRIWULANAN DAN SEMESTERAN
Sasaran	Terlaksananya Koordinasi dalam Penyusunan Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Bulanan, Triwulanan dan Semesteran
Indikator	Jumlah dokumen Perda Pertanggungjawaban pelaksanaan APBD yang disusun
Target	12 dokumen
Anggaran	Rp. 141.000.000
NAMA SUB KEGIATAN	KOORDINASI DAN PENYUSUNAN RANCANGAN PERATURAN DAERAH TENTANG PERTANGGUNGJAWABAN PELAKSANAAN APBD PROVINSI DAN RANCANGAN PERATURAN KEPALA DAERAH TENTANG PENJABARAN PERTANGGUNGJAWABAN PELAKSANAAN APBD KABUPATEN/KOTA
Sasaran	Terlaksananya Koordinasi dalam Penyusunan Rancangan Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Provinsi dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota
Indikator	Jumlah dokumen rancangan peraturan KDH tentang pertanggung jawaban pelaksanaan APBD kabupaten
Target	1 Dokumen
Anggaran	Rp. 320.000.000
NAMA SUB KEGIATAN	PENYUSUNAN ANALISIS LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN PELAKSANAAN APBD
Sasaran	Terlaksananya Koordinasi dalam Penyusunan Analisis Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD
Indikator	Jumlah dokumen laporan analisis keuangan daerah yang di susun
Target	1 Dokumen
Anggaran	Rp. -

**MENETAPKAN
KINERJA
OPRASIONAL
SEBAGAI
SASARAN SUB
KEGIATAN DAN
KINERJA ESELON
IV/JABFUNG**

↓
Rekonsiliasi dan Verifikasi Aset, Kewajiban, Ekuitas, Pendapatan, Belanja, Pembiayaan, Pendapatan-LO dan Beban IK : Jumlah Dokumen Bukti Memorial, Jumlah Dokumen Hasil Rekonsiliasi
Konsolidasi Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah IK : Jumlah Dokumen Laporan Keuangan Konsolidasian
Penyusunan Tanggapan/Tindak Lanjut terhadap LHP BPK atas Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD IK : Jumlah Dokumen Tanggapan/ Tindak Lanjut Terhadap Lhp Bpk Atas Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan Apbd
Penyusunan Kebijakan dan Panduan Teknis Operasional Penyelenggaraan Akuntansi Pemerintah Daerah IK : Jumlah Dokumen Kebijakan Dan Sop

NAMA SUB KEGIATAN	REKONSILIASI DAN VERIFIKASI ASET, KEWAJIBAN, EKUITAS, PENDAPATAN, BELANJA, PEMBIAYAAN, PENDAPATAN-LO DAN BEBAN
Sasaran	Terlaksananya Rekonsiliasi dan Verifikasi Aset, Kewajiban, Ekuitas, Pendapatan, Belanja, Pembiayaan, Pendapatan-LO dan Beban
Indikator	Jumlah Dokumen Hasil Rekonsiliasi
Target	130 Dokumen
Anggaran	Rp. 160.000.000
NAMA SUB KEGIATAN	KONSOLIDASI LAPORAN KEUANGAN SKPD, BLUD DAN LAPORAN KEUANGAN PEMERINTAH DAERAH
Sasaran	Terlaksananya Konsolidasi Dalam Laporan Keuangan Skpd, Blud Dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah
Indikator	Jumlah Dokumen laporan keuangan konsolidasian
Target	2 dokumen
Anggaran	Rp. 199.000.000
NAMA SUB KEGIATAN	PENYUSUNAN TANGGAPAN/TINDAK LANJUT TERHADAP LHP BPK ATAS LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN PELAKSANAAN APBD
Sasaran	Terlaksananya Koordinasi dalam Penyusunan Tanggapan/Tindak Lanjut terhadap LHP BPK atas Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD
Indikator	Jumlah dokumen tanggapan/ tindak lanjut terhadap LHP BPK atas laporan pertanggungjawaban pelaksanaan APBD
Target	7 Data
Anggaran	Rp. 29.000.000
NAMA SUB KEGIATAN	PENYUSUNAN KEBIJAKAN DAN PANDUAN TEKNIS OPERASIONAL PENYELENGGARAAN AKUNTANSI PEMERINTAH DAERAH
Sasaran	Terlaksananya Koordinasi dalam Penyusunan Kebijakan dan Panduan Teknis Operasional Penyelenggaraan Akuntansi Pemerintah Daerah
Indikator	Jumlah dokumen kebijakan dan SOP
Target	1 Dokumen
Anggaran	Rp. -

Penyusunan Sistem dan Prosedur Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Pemerintah Daerah IK : Jumlah Dokumen Laporan Informasi Keuangan Daerah Yang Disusun	Pembinaan Akuntansi, Pelaporan dan Pertanggungjawaban Pemerintah Kabupaten/Kota IK : Jumlah Opd Yang Menyusun Dokumen Pertanggung Jawaban
Pembinaan Pengelolaan Keuangan BLUD Kabupaten/Kota IK : Jumlah Opd Yang Menyusun Dokumen Pertanggung Jawaban	

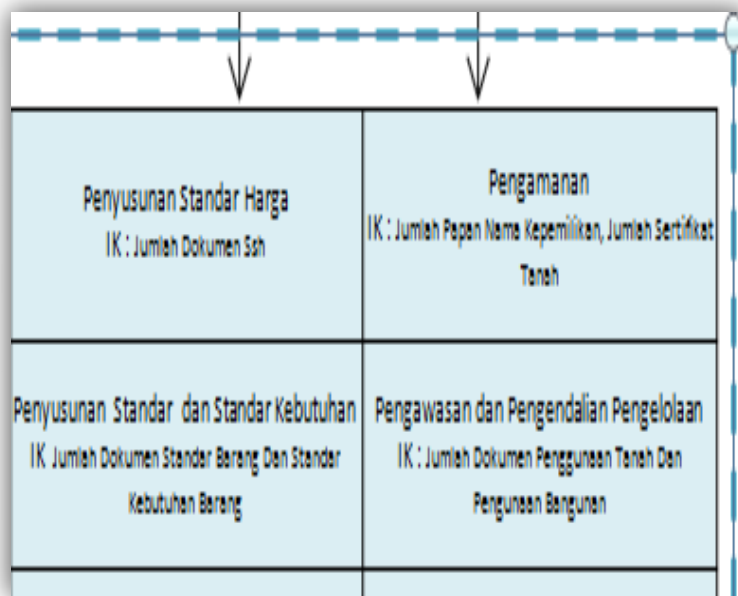
MENETAPKAN KINERJA OPERASIONAL SEBAGAI SASARAN SUB KEGIATAN DAN KINERJA ESELON IV/JABFUNG

NAMA SUB KEGIATAN	PENYUSUNAN SISTEM DAN PROSEDUR AKUNTANSI DAN PELAPORAN KEUANGAN PEMERINTAH DAERAH
Sasaran	Terlaksananya Penyusunan Sistem dan Prosedur Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Pemerintah Daerah
Indikator	Jumlah dokumen laporan informasi keuangan daerah yang disusun
Target	1 Dokumen
Anggaran	Rp. -

NAMA SUB KEGIATAN	PEMBINAAN AKUNTANSI, PELAPORAN DAN PERTANGGUNGJAWABAN PEMERINTAH KABUPATEN/KOTA
Sasaran	Terlaksananya Pembinaan Akuntansi, Pelaporan Dan Pertanggungjawaban Pemerintah Kabupaten/Kota
Indikator	Jumlah OPD yang menyusun dokumen pertanggung jawaban
Target	62 Dokumen
Anggaran	Rp. 184.000.000

NAMA SUB KEGIATAN	PEMBINAAN PENGELOLAAN KEUANGAN BLUD KABUPATEN/KOTA
Sasaran	Terlaksananya Pembinaan Pengelolaan Keuangan BLUD Kabupaten/Kota
Indikator	Jumlah BLUD yang menyusun dokumen pertanggung jawaban
Target	35 Dokumen
Anggaran	Rp. 42.000.000

MENETAPKAN KINERJA OPERASIONAL SEBAGAI SASARAN SUB KEGIATAN DAN KINERJA ESELON IV/JABFUNG



NAMA SUB KEGIATAN	PENYUSUNAN STANDAR HARGA
Sasaran	Terlaksananya Penyusunan standar harga
Indikator	Jumlah Dokumen SSH
Target	1 Dokumen
Anggaran	Rp. 65.000.000

NAMA SUB KEGIATAN	PENYUSUNAN STANDAR BARANG MILIK DAERAH DAN STANDAR KEBUTUHAN BARANG MILIK DAERAH
Sasaran	Terlaksananya Penyusunan Standar Barang Milik Daerah dan Standar Kebutuhan Barang Milik Daerah
Indikator	Jumlah dokumen standar barang dan standar kebutuhan barang
Target	1 Dokumen
Anggaran	Rp. 30.000.000

NAMA SUB KEGIATAN	PENGAMANAN BARANG MILIK DAERAH
Sasaran	Terlaksananya Koordinasi dalam Pengamanan Barang Milik Daerah
Indikator	Jumlah Sertifikat Tanah
Target	50 bidang
Anggaran	Rp. 125.000.000

NAMA SUB KEGIATAN	PENGAWASAN DAN PENGENDALIAN PENGELOLAAN BARANG MILIK DAERAH
Sasaran	Terlaksananya koordinasi dalam Pengawasan Dan Pengendalian Pengelolaan Barang Milik Daerah
Indikator	Jumlah dokumen penggunaan tanah dan penggunaan bangunan
Target	3 Dokumen
Anggaran	Rp. 110.000.000

**MENETAPKAN
KINERJA
OPRASIONAL
SEBAGAI
SASARAN SUB
KEGIATAN DAN
KINERJA ESELON
IV/JABFUNG**

<p>Penyusunan Rencana Kebutuhan IK : Jumlah Dokumen Rkbmd Dan Rkpumd</p>
<p>Penyusunan Kebijakan Pengelolaan IK : Jumlah Dokumen Peraturan Perundangan</p>
<p>Penatausahaan IK : Jumlah Dokumen Peraturan Perundangan, Jumlah Peningkatan Tertib Penatausahaan Bmd, Sosialisasi Penatausahaan Barang</p>
<p>Inventarisasi IK : Jumlah Dokumen Kartu Inventaris Barang Audited, Jumlah Dokumen Kartu Inventarisasi Barang Unaudited, Jumlah Label Barang, Jumlah Opd Yang Dilakukan Inventarisasi Bmd</p>

NAMA SUB KEGIATAN	PENYUSUNAN PERENCANAAN KEBUTUHAN BARANG MILIK DAERAH
Sasaran	Terlaksananya Koordinasi dalam Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah
Indikator	Jumlah dokumen RKBMD dan RKPBMMD
Target	1 Dokumen
Anggaran	Rp. 50.000.000

NAMA SUB KEGIATAN	PENYUSUNAN KEBIJAKAN PENGELOLAAN BARANG MILIK DAERAH
Sasaran	Terlaksananya Koordinasi dalam Penyusunan Kebijakan Pengelolaan Barang Milik Daerah
Indikator	Jumlah dokumen peraturan perundangan
Target	1 dokumen
Anggaran	Rp. 50.000.000

NAMA SUB KEGIATAN	PENATAUSAHAAN BARANG MILIK DAERAH
Sasaran	Terlaksananya Pengelolaan Penatausahaan Barang Milik Daerah
Indikator	Jumlah dokumen peraturan perundangan, jumlah peningkatan tertib penatausahaan BMD, sosialisasi penatausahaan barang
Target	10 buku dan 65 OPD
Anggaran	Rp. 55.000.000

NAMA SUB KEGIATAN	INVENTARISASI BARANG MILIK DAERAH
Sasaran	Terlaksananya Koordinasi dalam Pelaksanaan Inventarisasi Barang Milik Daerah
Indikator	Jumlah Dokumen kartu inventaris barang audited, jumlah dokumen kartu inventarisasi barang unaudited, jumlah label barang, jumlah OPD yang dilakukan inventarisasi BMD
Target	15 buku, 15 Buku, 13000 Buah dan 62 OPD
Anggaran	Rp. 165.000.000

**MENETAPKAN
KINERJA
OPRASIONAL
SEBAGAI
SASARAN SUB
KEGIATAN DAN
KINERJA ESELON
IV/JABFUNG**

<p>Optimalisasi Penggunaan, Pemanfaatan, Pemindahtanganan, Pemusnahan, dan Penghapusan IK : Jumlah Barang Milik Daerah Yang Akan Dilakukan Pemanfaatan (Sewa, Hibah, Pinjam Pakai)</p>
<p>Rekonsiliasi dalam rangka Penyusunan Laporan IK : Jumlah Opd Yang Mengikuti Pelaksanaan Rekonsiliasi Barang Milik Daerah</p>
<p>Penyusunan Laporan IK : Jumlah Buku Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah</p>
<p>Pembinaan Pengelolaan IK : Jumlah Sdm Pengelola Barang Milik Daerah Yang Mengikuti Pembinaan Pengelolaan Barang Milik Daerah, Sosialisasi Pengelolaan Bmd</p>

NAMA SUB KEGIATAN	OPTIMALISASI PENGGUNAAN, PEMANFAATAN, PEMINDAHTANGANAN, PEMUSNAHAN, DAN PENGHAPUSAN BARANG MILIK DAERAH
Sasaran	Terlaksananya Koordinasi dalam Optimalisasi Penggunaan, Pemanfaatan, Pemindahtanganan, Pemusnahan, Dan Penghapusan Barang Milik Daerah
Indikator	Jumlah barang milik daerah yang akan dilakukan pemanfaatan (sewa, hibah, pinjam pakai)
Target	62 OPD
Anggaran	Rp. 35.000.000

NAMA SUB KEGIATAN	REKONSILIASI DALAM RANGKA PENYUSUNAN LAPORAN BARANG MILIK DAERAH
Sasaran	Terlaksananya Koordinasi dan Rekonsiliasi dalam rangka Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah
Indikator	Jumlah OPD yang mengikuti pelaksanaan rekonsiliasi barang milik daerah
Target	62 OPD
Anggaran	Rp. 90.000.000

NAMA SUB KEGIATAN	PENYUSUNAN LAPORAN BARANG MILIK DAERAH
Sasaran	Terlaksananya Koordinasi dalam Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah
Indikator	Jumlah buku penyusunan laporan barang milik daerah
Target	2 Dokumen
Anggaran	Rp. 130.000.000

NAMA SUB KEGIATAN	PEMBINAAN PENGELOLAAN BARANG MILIK DAERAH PEMERINTAH KABUPATEN/KOTA
Sasaran	Terlaksananya Koordinasi dalam Pembinaan Pengelolaan Barang Milik Daerah Pemerintah Kabupaten/Kota
Indikator	Jumlah SDM pengelola barang milik daerah yang mengikuti pembinaan pengelolaan barang milik daerah, sosialisasi pengelolaan BMD
Target	62 OPD
Anggaran	Rp. 35.000.000

CSF PADA OUTCOME MENINGKATKAN KUALITAS PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH

OUTCOME : MENINGKATKAN KUALITAS PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH

CSF I : Peningkatan Efektivitas Belanja Daerah

CSF II : Peningkatan Pengelolaan KAS Daerah

CSF III : Peningkatan Kualitas Laporan Keuangan Daerah

CSF IV : Peningkatan pengelolaan Asset Daerah